

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Lieke Suunnittelu Oy:n EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Laadittu 23.05.2018. Päivitetty viimeksi 2.10.2018.

Rekisterinpitäjän nimi

Sähkösuunnittelutoimisto Lieke Suunnittelu Oy
Y-tunnus: 0684494-1

Osoite

Pohjolankatu 30
87100 Kajaani

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Petri Niskanen
Puhelin: 044 7820 201
Sähköposti: petri.niskanen@lieke.fi

Rekisterin nimi

Lieke Suunnittelu Oy:n yhteystietorekisteri

Henkilötietojen käsittelyperusteet ja käsittelyn tarkoitus

Lieke Suunnittelu Oy:n ydinliiketoimintaa ei ole henkilötietojen käsittely. Keräämme ja käsittelemme vain omaan liiketoimintaamme liittyviä henkilötietoja.

Henkilötietojen käsittelyn edellytyksenä voi olla Lieke Suunnittelu Oy:n tai kolmannen osapuolen oikeutettu etu, sopimukseen liittyvien ja lakisääteisten oikeuksien ja velvoitteiden täyttäminen, rekisterin pitäjän lakisääteinen velvoite sekä henkilön suostumus.

Yhteystietorekisterin tarkoituksena on asiakkuuksien hoito, markkinointi, rekrytointi, tiedottaminen ja viestintä sekä palveluiden kehittäminen.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: nimitiedot, asema, yritys/organisaatio, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite), www-sivustojen osoitteet, laskutustiedot, tiedot tilatuista palveluista ja niiden muutoksista, laskutustiedot sekä muut asiakassuhteen aikana esiin tulleet asiakassuhteeseen ja tilattuihin palveluihin liittyvät henkilötiedot, sekä markkinointi- ja esittelytapahtumien aikana esiin tulleet henkilötiedot.

Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. sähköpostitse, puhelimitse, sopimuksista, asiakastapaamisista, vierailujen kautta sekä muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan (esim. myynti- ja esittelytapahtumat).

Toisinaan on tarpeen kerätä henkilötietoja muulta taholta kuin henkilöltä itseltään, esimerkiksi henkilön työnantajalta asiakassuhteemme perusteella tai julkisista lähteistä. Tällainen henkilötietojen kerääminen saattaa olla tarpeen Lieke Suunnittelu Oy:n tai kolmannen tahon, kuten henkilön työnantajan oikeutettujen etujen vuoksi tai lakisääteisen veloitteen täyttämiseksi.

Rekisterissä olevat henkilötietoryhmät

Keräämme henkilötietoja seuraavista ryhmistä: Lieke Suunnittelu Oy:n asiakkaat ja palveluidemme käyttäjät, sopimus Kumppanit, yhteistyökumppanit, potentiaaliset asiakkaat ja yrityksellemme tavaroita tai palveluita toimittavat tahot.

Rekisterissä olevien henkilötietojen vastaanottajat

Keräämiemme henkilötietojen vastaanottajia voivat olla yrityksemme ja sen työntekijät (vain ne, joilla on oikeus käsitellä rekisteröityjä henkilötietoja), tilitoimisto (kirjanpito), tilintarkastaja (kirjanpito), sekä maksunvälittäjä (laskutus).

Tietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään sopimusten velvoittaman ajan, sekä kuusi vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen. Suostumuksen perusteella käsiteltävät viestintätiedot säilytetään, kunnes asiakas peruuttaa suostumuksensa. Kirjanpitoaineiston vaatimia tietoja säilytetään kirjanpitolain vaatima kuusi vuotta.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset tai siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Lieke Suunnittelu Oy ei luovuta tietoja säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu asiakkaan kanssa.

Profilointi

Henkilötietoja ei käytetä profilointiin tai muuhun automaattiseen päätöksentekoon.

Arkaluontoisten henkilötietojen käsittely

Lieke Suunnittelu Oy ei kerää eikä käsittele arkaluontoisia henkilötietoja, joita ovat esimerkiksi poliittinen mielipide, uskonnollinen tai filosofinen näkemys tai rikoksiin liittyvät tiedot.

Rekisterin suojausten periaatteet

Asiakasrekisteristä ei pääsääntöisesti muodosteta manuaalista aineistoa. Mikäli manuaalista aineistoa tarvitaan, sitä säilytetään Lieke Suunnittelu Oy:n toimistotiloissa, joilla on erikseen dokumentoitu tila- ja tietoturvaluokitus, ja joihin on pääsy ainoastaan Lieke Suunnittelu Oy:n henkilökunnalla.

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, laitteistojen fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti muun muassa virustorjunnan, palomuurin, fyysisten laitteiden suojaamisen, kulunvalvonnan, käyttöoikeuksien ja salaustekniikoiden sekä varmuuskopioinnin avulla.

Lie Suunnittelu Oy huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja, sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

Rekisteröidyn oikeus peruuttaa suostumuksensa

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa henkilötietojensa jatkokäsittelyyn ja uusien henkilötietojen keräämiseen. Peruutusilmoitus tulee lähettää rekisterinpitäjälle joko sähköpostilla tai kirjallisena. Suostumuksen peruuttamisen jälkeen henkilötietojen käsittely lopetetaan niiltä osin kuin käsittely on perustunut rekisteröidyn suostumukseen.

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia

mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa) toimittamalla henkilötiedot joko sähköisessä tai paperisessa muodossa.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä, sekä oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Rekisterissä olevalla henkilöllä on lisäksi oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi").

Henkilötietoihin liittyvät pyynnot tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Henkilötietoihin liittyvissä pyynnöissä rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa pyynnön esittäjälle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta.